



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023.

Processo Licitatório nº 017/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MOCHILA ESCOLAR
PERSONALIZADA, CONFORME TERMO DE
REFERÊNCIA.**

O **MUNICÍPIO DE JURUPIRANGA**, pessoa jurídica do Direito Público interno, inscrita no CNPJ: 08.865.933/0001-53, situada na Avenida Brasil, nº 380, Centro, Juripiranga-PB, representada neste ato pelo Gestor do Município, o Sr. **Antonio Maroja Guedes Filho**, brasileiro, Comerciante, casado, portador da Cédula de Identidade nº 464.761 2º Via - SSP/PB, CPF Nº 236.848.954-15, com endereço na Av. Brasil, nº 300, Centro, Juripiranga-PB, CEP: 58.330-000, doravante denominada **CONTRATANTE**, e da outra parte a Empresa **WW COMERCIAL LTDA** com seu nome fantasia (**WW COMERCIAL**), inscrita sob o nº do CNPJ 19.835.542/0001-02, Situada na Avenida Governador Flavio Ribeiro Coutinho, 96, Sala 08, Parque Verde, Cabedelo/PB, CEP: 58.102-835, neste ato representado pela sua Administradora, a Senhora **Catherine Cartaxo Braga**, BRASILEIRA, Solteira, empresaria, natural da cidade de João Pessoa-PB, data de nascimento 06/03/1991, portador da Carteira Nacional de Habilitação (CNH): nº 04979183293, expedida por detran/PB em 03/10/2019 e CPF: nº 075.160.484-45, residente e domiciliado na cidade de João Pessoa - PB, na Avenida Esperança, 1140, Manaíra, João Pessoa-PB, CEP: 58.038-281, doravante denominado **CONTRATADO**, estabelecem o presente **CONTRATO DE AQUISIÇÃO**, e bilateralmente aceitam, ratificam e outorgam, mediante as condições e cláusulas a seguir dispostas pelas partes, a que estão obrigadas a cumprir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem como objeto a Formalização da Ata de Registro de Preços visando a Confecção de Mochilas Escolares Personalizadas para Distribuição Gratuita aos Alunos da Rede Municipal de Ensino do município de Juripiranga – PB, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas e características descritas no Anexo I do Termo de Referência deste Edital.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

a. O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na (s) propostas (s) são as que seguem:

| Lote | Item | Descrição | Unidade | Marca | Modelo | Quantidade | Vi. Unit. | Vi. Total |
|------|------|-----------|---------|-------|--------|------------|-----------|-----------|
|------|------|-----------|---------|-------|--------|------------|-----------|-----------|

CATHERINE
CARTAXO
BRAGA:0751
6048445
Assinado de forma
digital por
CATHERINE CARTAXO
BRAGA:07516048445
Dados: 2023.03.17
11:26:23 -03'00'

| | | | | | | | | |
|---|---|--|-----|---------|---------|------|--------------|------------------|
| 1 | 1 | <p>MOCHILA ESCOLAR MÉDIA: - Resistente, confeccionada em Nylon 600 na cor verde bandeira, com boa ergonomia para uso diário. Medindo 44cm de altura, 33cm de largura e 10cm de profundidade, com utilização de cursor no 6 na abertura principal. - Deverá possuir um puxador para auxiliar a abertura da mochila, fixado na haste dos cursores da bolsa, confeccionado em Nylon 600 na cor verde bandeira, medindo 9cm de comprimento total e 1,2cm de largura. - O zíper da abertura principal na cor verde bandeira, com duplo pesponto com extensão de 54 cm. - Deverá ter alça de mão confeccionada em fita de poliéster na cor preta 30mm, costurado junto com as alças de ombro, medindo 25cm [...](Item destinado a Cota Principal 75% do total - Ampla Concorrência)</p> | und | PRÓPRIA | MOCHILA | 1200 | R\$ 21,27 | R\$ 25.524,00 |
| 2 | 1 | <p>MOCHILA ESCOLAR MÉDIA: - Resistente, confeccionada em Nylon 600 na cor verde bandeira, com boa ergonomia para uso diário. Medindo 44cm de altura, 33cm de largura e 10cm de profundidade, com utilização de cursor no 6 na abertura principal. - Deverá possuir um puxador para auxiliar a abertura da mochila, fixado na haste dos cursores da bolsa, confeccionado em Nylon 600 na cor verde bandeira, medindo 9cm de comprimento total e 1,2cm de largura. - O zíper da abertura principal na cor verde bandeira, com duplo pesponto com extensão de 54 cm. - Deverá ter alça de mão confeccionada em fita de poliéster na cor preta 30mm, costurado junto com as alças de ombro, medindo 25cm (Item destinado a Cota Principal 25% do total - Exclusiva para ME ou EPP).</p> | und | PRÓPRIA | MOCHILA | 400 | R\$ 25,95 | R\$ 10.380,00 |

CATHERINE Assinado de forma digital por
 CARTAXO CATHERINE CARTAXO
 BRAGA:075 BRAGA:07516048445
 16048445 Dados: 2023.03.17 11:27:41 -03'00'

| | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|-----|---------|---------|-----|--------------|------------------|
| 3 | 1 | <p>MOCHILA ESCOLAR PEQUENA: - Resistente, confeccionada em Nylon 600 na cor verde bandeira, com boa ergonomia para uso diário. Medindo 35cm de altura, 25cm de largura e 10cm de profundidade, com utilização de cursor no 6 na abertura principal. - Deverá possuir um puxador para auxiliar a abertura da mochila, fixado na haste dos cursores da bolsa, confeccionado em Nylon 600 na cor verde bandeira, medindo 9cm de comprimento total e 1,2cm de largura. - O zíper da abertura principal na cor verde bandeira, com duplo pesponto com extensão de 45 cm. - Deverá ter alça de mão confeccionada em fita de poliéster na cor preta 30mm, costurado junto com as alças de ombro, medindo 20cm. - Bolso nas duas laterais em tela de poliéster na cor preta com acabamento na abertura em elástico de mesma cor, medindo 11cm de altura e largura proporcional a profundidade da bolsa, com duas pregas na parte inferior da costura para maior volume do compartimento.</p> <p style="text-align: center;">[...]</p> | und | PRÓPRIA | MOCHILA | 750 | R\$ 21,96 | R\$ 16.470,00 |
| Perfazendo um Valor Total de: | | R\$ 52.374,00 (Cinquenta e dois mil trezentos e setenta e quatro reais). | | | | | | |

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO ÓRGÃO GERENCIADOR, PARTICIPANTES E ADESÃO.

3.1. – MUNICÍPIO DE JURUPIRANGA – GERENCIADOR

3.2 - Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA VALIDADE DA ATA

4.1. O prazo de validade improrrogável desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contado da data da sua assinatura, excluído o dia do começo e incluído o do vencimento.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA REVISÃO E CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

5.1 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

5.2. Na hipótese acima, a Administração, por razão de interesse público, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

5.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.5. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.6. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, a Administração Municipal poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido da ordem de serviço e convocar os demais para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.7. Não havendo êxito nas negociações previstas na condição anterior, o órgão gerenciador procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.8. O registro do fornecedor será cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não assinar o contrato ou receber a nota de empenho no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- d) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 2002.

5.9. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 5.8 "a", 5.8 "b" e 5.8 "d" será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.10. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata, devidamente comprovados e justificados:

- a) por razão de interesse público; ou
- b) a pedido do fornecedor.

5.11. Em qualquer das hipóteses anteriores que impliquem a alteração da Ata registrada, concluídos os procedimentos de ajuste, o Município de Juripiranga fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores registrados a nova ordem de classificação.

5.12. A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência.

6. CLÁUSULA SEXTA - DA ASSINATURA DOS CONTRATOS DE EXECUÇÃO E FORNECIMENTO

CATHERINE
CARTAXO
BRAGA:0751
6048445

Assinado de forma digital por CATHERINE CARTAXO BRAGA:07516048445
Dados: 2023.03.17 11:28:56 -03'00'

6.1. Depois de assinada a Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado, a qualquer tempo durante a vigência da Ata, para assinar contrato ou receber a nota de empenho, dentro do prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

6.2. A Prefeitura Municipal de Juripiranga poderá convocar para substituir o fornecedor registrado os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, podendo ser negociada a obtenção de melhor preço, verificando-se a aceitabilidade da proposta e o cumprimento das exigências habilitatórias, ou revogará o Processo Licitatório, observado o interesse público.

6.3. No ato da contratação, se for o caso, a empresa vencedora poderá se fazer representar por representante, mediante apresentação de procuração com poderes expressos para firmar contrato.

6.4. A contratação será precedida da apresentação de toda a documentação de Regularidade Fiscal e Trabalhista e da emissão de nota de empenho, sendo convocada a adjudicatária para assinatura do termo de contrato.

6.5. O contratado deverá, durante a execução contratual, manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do instrumento de contratação.

6.6. As obrigações do contratado e as penalidades decorrentes de suas condutas são aquelas previstas no Termo de Referência e na minuta de contrato anexos ao edital.

6.7. O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto licitado, nos termos do §1º, artigo 65 da Lei nº 8.666/1993.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado através de nota de empenho, em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto pela Secretaria demandante, com a(s) Nota(s) Fiscal (is) devidamente atestada pelo setor técnico competente, devendo ser comprovada a manutenção das exigências da habilitação.

7.2. O CONTRATANTE verificará as hipóteses de retenção na fonte de encargos tributários. Os tributos relativos ao faturamento serão descontados da CONTRATADA no momento da liquidação da despesa e recolhidos diretamente ao poder público competente.

7.3. O CONTRATANTE deduzirá do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA.

7.4. Qualquer atraso na apresentação da Nota Fiscal eletrônica/Fatura, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento por parte da CONTRATADA, importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE.

8. CLÁUSULA OITAVA - PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA/EXECUÇÃO DO OBJETO

8.1. O fornecimento dos produtos sempre que solicitados, será realizado no prazo, horários e locais previstos nos itens 5. do Termo de Referência, conforme o caso.

9. CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES GERAIS

9.1. O órgão gerenciador providenciará a publicação do extrato da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial do Município, conforme disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93.

9.2. Não será permitida a adesão/carona a esta Ata de Registro de Preços.

9.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.4. As obrigações que nortearão a relação contratual entre as partes estão previstas nas Cláusulas Quinta (obrigações da Contratada) e Sexta (obrigações da Contratante) da minuta do contrato.

9.5. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

9.5. Fica eleito o foro da Comarca de Juripiranga para dirimir qualquer dúvida oriunda desta Ata de Registro de Preços.

9.6. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Juripiranga, 15 de Março de 2023.

Antonio Maroja Guedes Filho
- Gestor do Município de Juripiranga-PB -
Contratante

CATHERINE
CARTAXO
BRAGA:075160
48445

Assinado de forma
digital por CATHERINE
CARTAXO
BRAGA:07516048445
Dados: 2023.03.17
11:30:54 -03'00'

WW COMERCIAL
CNPJ 19.835.542/0001-02
Catherine Cartaxo Braga
CPF: nº 075.160.484-45
Fornecedora

Testemunhas:

| |
|--|
| NOME: <i>Walmires Paulino de Azeis Rebelo</i> |
| CPF: <i>126.845.517-23</i> |
| NOME: |
| CPF: |